

Дигитално потписано  
Дејанов Дејан  
издавалац сертификата:  
Јавно предузеће Пошта Србије  
31.03.2023. 08:45:10



Milinković Audit d.o.o.  
Privredno društvo za reviziju, računovodstvo i konsalting  
Београд, Слободана Перовића 5/25  
tel: 011 2316 301, fax: 011 6307 876, mob: 064 1915 584  
www.milinkovicaudit.rs e-mail: milinkovicaudit@beotel.rs

PIB: 106142711, Matični broj: 20542420, Tekući račun: 160-321115-38

## **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊА РУМА**

### **ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА О ИЗВРШЕНОЈ РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА ЗА 2022. ГОДИНУ**

**Дел. број: 137/2023**

**Београд, март 2023. године**

---



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊА  
РУМА**

**С А Д Р Ж А Ј**

	<b><u>Страна</u></b>
<i>Извештај независног ревизора</i>	<i>1-3</i>
<i>Финансијски извештаји:</i>	
<i>Биланс стања</i>	
<i>Биланс успеха</i>	
<i>Напомене уз финансијске извештаје</i>	

**ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА**

*Оснивачу Јавног предузећа урбанизам и изградња, Рума*

**Извештај о ревизији финансијских извештаја****Мишљење**

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја *Јавног предузећа урбанизам и изградња, Рума* (у даљем тексту Предузеће), који укључују биланс стања са стањем на дан 31. децембра 2022. године, биланс успеха и напомене уз финансијске извештаје, као и преглед значајних рачуноводствених политика.

Према нашем мишљењу, финансијски извештаји у свим материјално значајним аспектима приказују реално и објективно финансијско стање *Јавног предузећа урбанизам и изградња, Рума* са стањем на дан 31. децембар 2022. године, као и резултате његовог пословања за годину завршену на тај дан, у складу са Законом о рачуноводству и рачуноводственим прописима важећим у Републици Србији.

**Одговорности руководства и оних који су задужени за управљање**

Руководство је одговорно за састављање финансијских извештаја који дају истинит и фер приказ у складу са са Законом о рачуноводству и рачуноводственим прописима важећим у Републици Србији, и за оне интерне контроле за које руководство одреди да су потребне за омогућавање састављања годишњих финансијских извештаја који су без значајног погрешног приказивања услед преваре или грешке. У састављању финансијских извештаја, руководство је одговорно за процењивање способности Предузећа да настави с пословањем по временски неограниченом пословању, објављивање, ако је примењиво, питања повезаних с временски неограниченим пословањем и коришћењем рачуноводствене основе утемељене на временској неограничености пословања, осим ако управа или намерава ликвидирати Предузеће или прекинути пословање или нема реалне алтернативе него да то учини. Они који су задужени за управљање су одговорни за надзирање процеса финансијског извештавања којег је установило Предузеће.



**ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА (наставак)****Одговорност ревизора**

Наши циљеви су стећи разумно уверење о томе јесу ли годишњи финансијски извештаји као целина без значајног погрешног приказивања услед преваре или грешке и издати извештај независног ревизора који укључују наше мишљење. Разумно уверење је виши ниво уверења, али није гаранција да ће ревизија обављена у складу са Међународним ревизорским стандардима увек открити значајно погрешно приказивање када оно постоји. Погрешни прикази могу настати услед преваре или грешке и сматрају се значајни ако се разумно може очекивати да, појединачно или у збиру, утичу на економске одлуке корисника донете на основу тих годишњих финансијских извештаја.

Као саставни део ревизије у складу са Међународним ревизорским стандардима, користимо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Ми такође:

- ✓ Препознајемо и процењујемо ризике значајног погрешног приказа годишњих финансијских извештаја, због преваре или грешке, креирамо и обављамо ревизорске поступке као реакцију на те ризике и прибављамо ревизијске доказе који су довољни и примерени да осигурају основу за наше мишљење. Ризик неоткривања значајног погрешног приказа насталог услед преваре је већи од ризика насталог услед грешке, јер превара може укључити тајне споразуме, кривотворење, намерно пропуштање, погрешно приказивање или заобилажење интерних контрола.
- ✓ Стичемо разумевање интерних контрола релевантних за ревизију како бисмо креирали ревизијске поступке који су примерени у датим околностима, али не и за сврху изражавања мишљења о учинковитости интерних контрола Предузећа.
- ✓ Оцењујемо примереност коришћених рачуноводствених политика и разумност рачуноводствених процена и повезаних обелодањивања које је извршило руководство.

**ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА (наставак)****Одговорност ревизора (наставак)**

- ✓ Закључујемо о примерености коришћене рачуноводствене основе утемељене на временској неограничености пословања коју користи управа и, на основу прибављених ревизорских доказа, закључујемо о томе постоји ли значајна неизвесност у вези с догађајима или околностима који могу створити значајну сумњу у способност Предузећа да настави с пословањем по временски неограниченом пословању. Ако закључимо да постоји значајна неизвесност, од нас се захтева да скренемо пажњу у нашем извештају независног ревизора на повезана обелодањивања у годишњим финансијским извештајима или, ако таква обелодањивања нису одговарајућа, да модификујемо наше мишљење. Наши закључци се темеље на ревизијским доказима прибављеним све до датума нашег извештаја независног ревизора. Међутим, будући догађаји или
- ✓ услови могу узроковати да Предузеће прекине с настављањем пословања по временски неограниченом пословању.
- ✓ Оцењујемо целокупну презентацију, структуру и садржај годишњих финансијских извештаја, као и приказују ли годишњи финансијски извештаји трансакције и догађаје на којима су засновани на начин којим се постиже фер презентација.
- ✓ Ми комуницирамо с онима који су задужени за управљање у вези с, између осталих питања, планираним делокругом и временским распоредом ревизије и важним ревизијским налазима, укључујући и везу са значајним недостацима у интерним контролама који су откривени током наше ревизије.

У Београду

29.03.2023. године

"Milinković audit" доо, Београд  
Слободана Перовића 5/25

---

Дејан Дејанов  
Лиценцирани овлашћени ревизор

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 21648027	Шифра делатности 7111	ПИБ 112313132
Назив Јавно предузеће урбанизам и изградња Рума		
Седиште РУМА, Двадесетседмог Октобра 7А		

# БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>АКТИВА</b>					
00	<b>А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001				
	<b>Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)</b>	0002		11.123	11.252	
01	<b>І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)</b>	0003		2.018	1.937	
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	1	2.018	1.937	
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	<b>ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)</b>	0009		9.099	9.309	
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	2	8.287	7.102	
023	2. Постројења и опрема	0011	3	812	752	
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013			1.455	
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	<b>ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА</b>	0017				
04 и 05	<b>ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)</b>	0018	4	6	6	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартје од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	4	6	6	
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	<b>В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>	0029	5	2	5	
	<b>Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)</b>	0030		44.917	44.039	
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		172	10	
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	6	172	10	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038		2.711	4.719	
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	7	2.175	4.719	
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043	8	536		
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044		1.481	1.170	
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	9	1.481	1.170	
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	10	4.855	32.250	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	11	35.698	5.890	
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		56.042	55.296	
88	Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	12	12.424	12.712	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	12	15.410	15.229	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408		12.055	12.524	
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	12	11.956	11.753	
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	13	99	771	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		15.041	15.041	
350	1. Губитак ранијих година	0413	12	15.041	15.041	
351	2. Губитак текуће године	0414				
	<b>B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)</b>	0415				
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416				
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	<b>В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0429				
495 (део)	<b>Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ</b>	0430				
	<b>Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)</b>	0431		43.618	42.584	
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	14	4.747	27.709	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442		24.634	11.054	
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	15	682	11.016	
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	16	23.952	38	
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		5.119	3.821	



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осин 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	17	1.659	1.651	
47,48 осин 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	18	3.354	1.378	
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	19	106	792	
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕНЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осин 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	20	9.118		
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		56.042	55.296	
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у КУМ  
 дана 29.03. 2023 године

Законски заступник  
[Потпис]  
 РУМА

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Полуњава правно лице - предузетник		
Матични број 21648027	Шифра делатности 7111	ПИБ 112313132
Назив Јавно предузеће урбанизам и изградња Рума		
Седиште РУМА, Двадесетседмог Октобра 7А		

# БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)</b>	1001		137.214	87.204
60	1. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	<b>II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)</b>	1005		50.984	30.642
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	21	50.984	30.642
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	<b>III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ</b>	1008			
630	<b>IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА</b>	1009			
631	<b>V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА</b>	1010			
64 и 65	<b>VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b>	1011	22	86.230	56.562
68, осим 683, 685 и 686	<b>VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)</b>	1012			
	<b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)</b>	1013	23	132.146	81.197
50	<b>I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ</b>	1014			
51	<b>II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ</b>	1015	24	1.466	1.239
52	<b>III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)</b>	1016		36.710	30.024
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	25	27.126	22.499
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	25	4.355	3.738
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	26	5.229	3.787
540	<b>IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ</b>	1020	27	808	773
58, осим 583, 585 и 586	<b>V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)</b>	1021	28	16	
53	<b>VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА</b>	1022	29	89.423	47.990
54, осим 540	<b>VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА</b>	1023			
55	<b>VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ</b>	1024	30	3.723	1.171

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) $\geq 0$	1025	31	5.068	6.007
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) $\geq 0$	1026			
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027			
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029			
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032			4
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034			
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			4
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) $\geq 0$	1037			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) $\geq 0$	1038			4
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039			
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	32	3.934	3.718
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041			
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042			177
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		137.214	87.204
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		136.080	85.096
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) $\geq 0$	1045	33	1.134	2.108
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) $\geq 0$	1046			
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	34	56	550
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) $\geq 0$	1049	35	1.078	1.558

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0</b>	1050			
	<b>С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	36	981	792
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	37	2	5
723	<b>Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА</b>	1054			
	<b>Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0</b>	1055	38	99	771
	<b>У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0</b>	1056			
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у <u>рун</u>	Законски заступник <u>Овзков</u> <u>Ватс</u>
дана <u>28.03.</u> 20 <u>23</u> године	

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ У СКЛАДУ СА  
МЕЋУНАРОДНИМ СТАНДАРДОМ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАВАЊА  
ЗА МАЛА И СРЕДЊА ПРАВНА ЛИЦА (МСФИ ЗА МСП) ЗА 2022. ГОДИНУ**

**1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ДРУШТВУ**

Дана 21.01.2021. године довршен је поступак статусне промене-спајања уз оснивање новог јавног предузећа Решењем Агенције за привредне регистре број БД 3295/2021 од 20.01.2021. године, којим је у Регистар привредних субјеката уписано Јавно предузеће за урбанистичко планирање, управљање путевима и изградњу Рума, са седиштем у Руми, улица 27. октобар 7а, матични број 21648027, ПИБ 112313132, текући рачун број 160-6000000840963-33 Банца Интеса АД Београд. Сходно одредбама члана 6. Уговора о спајању јавних предузећа, Јавног урбанистичког предузећа "План" Рума из Руме, ул. 27. октобар 7а, матични број 08161259, ПИБ 101913393 и Јавног комуналног предузећа "Паркинг и инфраструктура" Рума из Руме, ул. 27. октобар 38/2, матични број 08639787, ПИБ 101339066, све пословне трансакције предузећа преносиоца даном уписа у регистар код Агенције за привредне регистре сматрају се пословним трансакцијама предузећа стицаоца.

Дана 26.10.2022. године Решењем Агенције за привредне регистре број БД 93494/2022, промењено је име јавног предузећа у Јавно предузеће урбанизам и изградња Рума.

**2. ОСНОВЕ И ОКВИР ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАВАЊА**

Финансијски извештаји су састављени према концепту набавне вредности.

**2.1. Основе за састављање финансијских извештаја**

Приложени финансијски извештаји Јавног предузећа за 2022. годину су састављени у складу са важећим рачуноводственим прописима у Републици Србији засновани на Закону о рачуноводству ("Сл. Гласник РС" бр. 73/19 и 44/21-др.закон) и подзаконским актима донетим на основу овог закона.

Решењем о утврђивању превода Међународног стандарда финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ за МСП) ("Сл.гласник РС" бр. 117/2013), утврђен је и објављен превод Међународног стандарда финансијског извештавања за мала и средња правна лица.

Финансијски извештаји су приказани у формату прописаном Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Сл. Гласник РС" бр. 89/20). Овим правилником правно су дефинисани обрасци финансијских извештаја и садржина позиција у обрасцима, као и минимум садржаја напомена уз те извештаје.



Приложени финансијски извештаји нису усаглашени са свим захтевима МСФИ за МСП и не могу се сматрати састављеним и приказаним у складу са МСФИ за МСП из следећих разлога:-

- није извршена процена вредности основних средстава тако да поједина основна средства имају нула књиговодствену вредност,

- нису извршена резервисања за јубиларне награде и отпремнине за запослене.

Јавно предузеће је разврстано у мало предузеће. Комплетан сет финансијских извештаја обухвата: Биланс стања, Биланс успеха, Статистички извештај, Посебне податке уз редован годишњи финансијски извештај и Напомене уз финансијске извештаје.

### **3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА**

Основне рачуноводствене политике примењене за састављање ових финансијских извештаја наведене су у даљем тексту.

#### **Нематеријална имовина**

Нематеријална имовина се признаје као имовина ако, и само ако су задовољени следећи услови:

- 1) ако је вероватно да ће се будуће економске користи повезане са том имовином приливати у правно лице,

- 2) ако се набавна вредност/цена коштања може поуздано одмерити,.

Нематеријална имовина се иницијално признаје по набавној вредности.

Накнадно мерење нематеријалне имовине врши се по набавној вредности умањеној за акумулирану амортизацију и све акумулиране губитке због умањења вредности.

Корисни век трајања нематеријалне имовине је 10 година (или мањи), осим за нематеријалну имовину која настаје из уговорних или других законских права када корисни век не може да буде дужи од периода тих уговорних или других законских права али може да буде краћи у зависности од процене руководства у вези са периодом коришћења те имовине.

Приликом спровођења амортизације примењује се пропорционални метод амортизације. Прописана стопа за амортизацију нематеријалне имовине чији је корисни век 10 година износи 10%.

Нематеријална имовина у припреми не подлеже обрачуна амортизације.

На крају сваког извештајног периода Јавно предузеће процењује да ли постоје било какве назнаке да је вредност нематеријалне имовине умањена. Ако постоје такве назнаке процењује се надокнадиви износ и у случају када је он мањи од књиговодствене вредности, Јавно предузеће треба да смањи књиговодствену вредност на надокнадиви износ, уз признавање губитка због умањења вредности.

Ако не постоје назнаке умањења вредности, није неопходно процењивати надокнадиви износ нематеријалне имовине на дан извештајног периода.

## Некретнине, постројења и опрема

Некретнине, постројења и опрема су материјална средства:

а) која се држе за коришћење у производњи производа или испоруци добара или услуга, за изнајмљивање другима или за административне сврхе; и

б) за које се очекује да ће се користити дуже од једног обрачунског периода.

Ставке некретнина, постројења и опреме, које испуњавају услове да буду признате као средство, одмеравају се приликом почетног признавања по својој набавној вредности, односно цени коштања.

Средства која задовољавају услове за признавање као некретнине, постројења и опрема, али им је набавна вредност нижа од 10.000,00 динара, признају се као расход периода.

Добици или губици који се јављају приликом продаје или расходовања некретнина и опреме, признају се у корист или на терет извештаја о укупном резултату, у оквиру осталих пословних прихода или осталих пословних расхода.

Некретнине се вреднују по фер вредности односно по тржишној вредности. Стручна лица процењују тржишну вредност некретнина на крају извештајног периода и процењују да ли је потребно повећати или смањити вредност некретнина.

Након почетног признавања, некретнине, постројења и опрема се исказују по набавној вредности умањеној за акумулирану исправку вредности и евентуалне акумулиране губитке за умањење вредности.

Накнадни издатак који се односи на некретнину, постројење и опрему након његове набавке или завршетка, увећава вредност средства ако испуњава услове да се призна као стално средство. Накнадни издатак који не задовољава претходне услове исказује се као трошак пословања у периоду у којем је настао.

Трошкови свакодневног сервисирања и одржавања некретнина, постројења и опреме признају се као расход периода када су ти трошкови настали. Изузетно, важнији резервни делови и помоћна опрема сматрају се некретнинама, постројењима и опремом и могу се капиталисати:

- када Јавно предузеће очекује да ће их користити дуже од једног обрачунског периода,
- ако се ти резервни делови и опрема за сервисирање могу користити само у вези са ставком некретнина, постројења и опреме која је већ призната у књигама и
- ако имају значајну вредност.

Отписивање некретнина, постројења и опреме врши се применом пропорционалне методе којом се вредност средстава у потпуности отписује током процењеног века употребе.

Отписивање се врши по стопама које су засноване на преосталом корисном веку употребе средстава, процењеном од стране руководства Јавног предузећа на крају сваке пословне године. Стопе амортизације за групе некретнина, постројења и опреме су:



Опис	Стопа амортизације
<b>НЕКРЕТНИНЕ</b>	
Грађевински објекти	Од 2,5-до 3%
<b>ОПРЕМА</b>	
Транспортна средства	15,5%
Канцеларијска опрема	Од 7-до 12,5%
Рачунарска опрема	Од 16,5-до 20%
Остала опрема	Од 0-до 20%

Обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме почиње од 1. наредног месеца када се ова средства ставе у употребу.

Земљиште, дела ликовне, вајарске, филмске и друге уметности, музејске вредности, књиге у библиотекама и некретнине, постројења и опрема у припреми, не подлежу обрачуну амортизације.

#### Финансијски инструменти

Финансијски инструмент је уговор на основу кога настаје финансијско средство једног друштва и финансијска обавеза или инструмент капитала другог друштва. Јавно предузеће је одабрало примену Одељка 11 - Финансијски инструменти уместо алтернативне могућности примене Међународног рачуноводственог стандарда - МРС 39 Финансијски инструменти: признавање и одмеравање ("Сл. гласник РС", бр. 35/2014)у вредновању својих финансијских инструмената.

#### Финансијска средства

Јавно предузеће признаје финансијска средства у свом билансу стања само онда када оно постане једна од уговорних страна у финансијском инструменту. Финансијска средства престају да се признају када је дошло до истека уговорног права или преноса права на приливе готовине по основу тог средства, и када је Јавно предузеће извршило пренос свих ризика и користи који проистичу из власништва над финансијским средством.

Финансијска средства се иницијално признају по цени трансакције увећаној и за директно приписиве трансакционе трошкове (осим у случају када се ради о финансијским средствима која се вреднују по фер вредности чији се ефекти промена у фер вредностима исказују у билансу

успеха, када се трансакциони трошкови третирају као расходи периода). Финансијска средства Јавног предузећа укључују: готовину, краткорочне депозите, хартије од вредности којима се тргује, потраживања од купаца и остала потраживања из пословања, дати кредити и позајмнице, као и учешћа у капиталу.

#### Зајмови и потраживања

У билансу стања јавног предузећа ова категорија финансијских средстава обухвата потраживања од купаца и друга потраживања из пословања.

Потраживања од купаца се признају по недисконтованом износу готовинског потраживања, односно по фактурној вредности умањеној за исправку вредности обезвређених потраживања.

Исправка вредности потраживања се утврђује када је потраживање старије од 12 месеци и када постоји објективан доказ да Јавно предузеће неће бити у стању да наплати све износе које потражује на основу првобитних услова потраживања.

Процена исправке вредности потраживања врши се на основу старосне анализе и када наплата целог или дела потраживања више није вероватна.

#### Готовина и готовински еквиваленти

Под готовином и готовинским еквивалентима се у билансу стања Јавног предузећа подразумевају:

1. готовина у благајни,
2. средства по виђењу које се држе на рачунима банака,
3. орочена средства на рачунима банака до 90 дана,
4. остала новчана средства.

Новчана средства се вреднују по њиховој номиналној вредности. Уколико је реч о новчаним средствима у иностраној валути она се вреднују по званичном средњем курсу валуте објављеном од стране Народне банке Србије.

#### Финансијске обавезе

Јавно предузеће признаје финансијске обавезе у свом билансу стања само онда када оно постане једна од уговорних страна у финансијском инструменту. Финансијска обавеза престаје да се признаје када Јавно предузеће испуни обавезу или када је обавеза плаћања предвиђена уговором укинута или истекла.

Финансијске обавезе се иницијално признају по фер вредности, увећаној за директно приписиве трошкове трансакција. Изузетно од општег правила почетног признавања финансијских обавеза, краткорочне бескаматне обавезе код којих је ефекат дисконтовања нематеријалан, иницијално се признају по оригиналној фактурној вредности.

Финансијске обавезе Јавног предузећа укључују обавезе према добављачима и остале обавезе из пословања као и кредити банака.

Обавезе према добављачима и остале краткорочне обавезе из пословања накнадно се вреднују по номиналној (фактурној) вредности. Међутим, свака промена рачуна добављача због промене девизног курса се признаје у добитку или губитку као курсна разлика.

Дужнички инструменти (обавезе по основу меница и зајмова) класификовани као краткорочне обавезе треба да се одмеравају по недисконтованом износу готовине или друге накнаде за коју се очекује да буде плаћена или примљена умањено за евентуално обезвређење.

Примљени кредити од банака се првобитно признају у износима примљених средстава, а након тога се исказују по амортизованој вредности уз примену уговорене каматне стопе.

Обавеза је текућа уколико се очекује да буде измирена у редовном току пословног циклуса Јавног предузећа, односно у периоду до 12 месеци након датума извештавања. Све остале обавезе се класификују као дугорочне.

### Међусобно пребијање финансијских инструмената

Финансијска средства и финансијске обавезе се пребијају, а разлика између њихових сума се признаје у билансу стања, ако, и само ако, постоји законом омогућено право да се изврши пребијање признатих износа и постоји намера да се исплата изврши по нето основу, или да се истовремено прода средство и измири обавеза.

### Умањење вредности финансијских инструмената одмерених по набавној или амортизованој вредности

На крају сваког извештајног периода, Јавно предузеће треба да оцени да ли постоји неки објективан доказ о умањењу вредности финансијског средства које се одмерава по набавној или књиговодственој вредности. Ако постоји објективни доказ о умањењу, Јавно предузеће треба одмах да призна губитак због умањења вредности у добитак или губитак.

Објективни доказ да је дошло до умањења вредности финансијског средства или групе финансијских средстава обухвата уочљиве податке које власник средства може да примети о настанку губитка:

- (а) значајна финансијска тешкоћа емитента или дужника;
- (б) кршење уговора, као што је неиспуњење обавезе или кашњење отплате камате или главнице;
- (ц) поверилац, из економских или правних разлога повезаних са финансијским потешкоћама дужника, даје дужнику одређени уступак који поверилац иначе не би разматрао;
- (д) висока вероватноћа банкрота или друге финансијске реорганизације дужника.

### Примања запослених

#### (а) Доприноси за обавезно социјално осигурање

У складу са прописима који се примењују у Републици Србији, Јавно предузеће је у обавези да плаћа доприносе државним фондовима којима се обезбеђује социјална сигурност запослених. Ове обавезе укључују доприносе на терет запослених и на терет послодавца у износима

обрачунатим по стопама прописаним релевантним законским прописима. Јавно предузеће је такође, обавезно да од бруто зарада запослених обустави доприносе и да их, у име запослених, уплати тим фондовима. Када су доприноси једном уплаћени, Јавно предузеће нема никаквих даљих обавеза у погледу плаћања. Доприноси на терет послодавца и на терет запосленог се књиже на терет расхода периода на који се односе.

#### (б) Отпремнине и јубиларне награде

Јавно предузеће обезбеђује отпремнине приликом одласка у пензију и јубиларне награде. Право на ове накнаде је обично условљено остајањем запосленог лица у служби до старосне границе одређене за пензионисање и до остварења минималног радног стажа. Очекивани трошкови за поменуте накнаде се акумулирају током периода трајања запослења.

Обавезе по основу отпремнина приликом одласка у пензију и по основу јубиларних награда се процењују на годишњем нивоу од стране стручних лица Јавног предузећа.

#### (ц) Учешће у добити и бонуси

Јавно предузеће признаје обавезу и трошак за бонусе и учешће у добити запослених на основу прорачуна којим се узима у обзир добит која припада власницима капитала након одређених корекција.

#### Текући порез

Порез на добитак се обрачунава и плаћа у складу са одредбама Закона о порезу на добит правних лица и релевантним подзаконским актима.

Порез на добитак обрачунава се применом стопе од 15% на пореску основицу исказану у пореском билансу.

Порески прописи у Републици Србији не дозвољавају да се порески губици из текућег периода искористе као основа за повраћај пореза плаћеног у одређеном претходном периоду. Губици из текућег периода могу се пренети на рачун добити утврђене у годишњем пореском билансу из будућих обрачунских периода, али не дуже од пет година.

Обрачунати текући порез се признаје као обавеза и расход у обрачунском периоду на који се исти односи.

#### Одложени порези

Одложени порез на добитак се обрачунава за све привремене разлике између пореске основе имовине и обавеза и њихове књиговодствене вредности. Важеће пореске стопе на дан извештавања или пореске стопе које су након тог дана ступиле на снагу, користе се за обрачун износа одложеног пореза.

Одложене пореске обавезе признају се за све опорезиве привремене разлике. Одложена пореска средства признају се за одбитне привремене разлике и за ефекте пренетог губитка и неискоришћених пореских кредита из претходних периода до нивоа до којег је вероватно да ће

постојати будући опорезиви добици на терет којих се одложена пореска средства могу искористити.

Књиговодствена вредност одложених пореских средстава преиспитује се на сваки извештајни датум и умањује до мере до које више није извесно да је ниво очекиваних будућих опорезивих добитака довољан да се укупна вредност или део вредности одложених пореских средстава може искористити.

Одложена пореска средства која нису призната процењују се на сваки извештајни датум и признају до мере у којој је постало вероватно да ће будућа опорезива добит дозволити повраћај одложеног пореског средства.

Одложени порези признају се као расходи и приходи и укључени су у нето (губитак)/добитак извештајног периода.

### Државна давања

Државно давање је помоћ државе у облику преноса ресурса Јавног предузећа по основу испуњених извесних услова у прошлости или будућности који се односе на пословне активности Јавног предузећа.

Јавно предузеће треба да признаје државна давања на следећи начин:

(а) давања која не намећу Јавном предузећу услове у вези са одређеним будућим резултатима се признају као приход приликом признавања потраживања по основу давања;

(б) давања која намећу Јавном предузећу услове у вези са одређеним будућим резултатима се признају као приход само када се испуне услови у вези са резултатима; до признавања услова таква давања се признају као одложени приход;

(ц) давања добијена пре испуњавања критеријума признавања се признају као обавеза.

Јавно предузеће треба да одмерава давања по фер вредности добијеног или потраживаног средства.

### Приходи

Јавно предузеће признаје приход када се износ прихода може поуздано измерити и када је вероватно да ће у будућности Јавно предузеће имати прилив економских користи. Приход се признаје у висини фер вредности примљеног износа или потраживања по основу продаје роба и услуга у току нормалног пословања Јавног предузећа. Приход се исказује без ПДВ-а, повраћаја робе, рабата и попушта.

#### (а) Приход од продаје робе

Приходи од продаје робе се признају: када су суштински сви ризици и користи од власништва над робом прешли на купца, Јавно предузеће не задржава учешће у управљању продатом робом у мери која се обично повезује са власништвом, нити задржава ефективну контролу над продатом робом, износ прихода се може поуздано измерити, вероватан је прилив економске користи повезане са том трансакцијом у ентитет и трошкови који су настали или трошкови који ће настати у датој трансакцији могу се поуздано измерити.

#### (б) Приход од продаје услуга

Када се резултат неке трансакције која укључује пружање услуга може поуздано измерити, приход повезан са том трансакцијом се признаје према степену довршености те трансакције на крају извештајног периода (метод процента довршености). Исход трансакције се може поуздано проценити када су задовољени сви од следећих услова:

- износ прихода се може поуздано измерити;
- вероватно је да ће се економске користи повезане са том трансакцијом улићи у друштво;
- степен довршености трансакције на крају извештајног периода се може поуздано одмерити;
- трошкови настали поводом те трансакције и трошкови завршавања трансакције се могу поуздано измерити.

#### (ц) Финансијски приходи

Финансијски приходи обухватају приходе од камата, курсних разлика и остале финансијске приходе, остварене из односа са матичним, зависним и осталим повезаним правним лицима.

Приходи од камата се, у складу са начелом узрочности, признају у билансу успеха периода на који се односе. Приход од камата потиче од камата на депонована средства код банака, као и на затезне камате које се обрачунавају купцима који касне у извршавању својих обавеза, у складу са уговорним одредбама.

#### Расходи

Расходи се признају у билансу успеха по начелу узрочности прихода и расхода, односно на обрачунској основи и утврђују се за период када су настали.

#### (а) Пословни расходи

Пословни расходи обухватају трошкове условљене стварањем прихода од продаје и укључују набавну вредност продате робе, трошкове материјала, горива и енергије, бруто зараде, трошкове амортизације и услуге пружене од стране трећих лица. Пословни расходи обухватају и опште трошкове као што су трошкови закупа, маркетинга, осигурања, платног промета, пореза и остали трошкови настали у текућем обрачунском периоду.

#### (б) Финансијски расходи

Финансијски расходи обухватају расходе по основу камата и курсних разлика и остале финансијске расходе, који се евидентирају у билансу успеха периода на који се односе, а у складу са начелом узрочности. Сви трошкови позајмљивања се евидентирају као расходи периода.

#### Накнадно установљене грешке

Исправка накнадно установљених материјално значајних грешака у износу већем од 1,5% пословних прихода из претходне године врши се преко рачуна нераспоређене добити из ранијих година, односно нераспоређеног губитка ранијих година на начин утврђен Одељком 10 Рачуноводствене политике, процене и грешке.

Накнадно установљене грешке које нису материјално значајне, тј. у износу су који је мањи или једнак 1,5% пословних прихода из претходне године, исправљају се на терет расхода, односно у корист прихода периода у коме су идентификоване.

Материјално значајна грешка се посматра у кумулативном и/или појединачном износу.

У случају постојања материјално значајних грешака, Јавно предузеће коригује најмање упоредне податке за претходну пословну годину у финансијским извештајима када је грешка откривена.



### 1. Нематеријална имовина

износ у дин

Нематеријална имовина обухвата програме за израду архитектонске документације (AutoCAD), програма за вођење евиденције уговора о закупу грађевинског земљишта и пословног простора и израду рачуна. У 2022. години замењено је 5 AutoCAD пакета и 5 Microsoft Office пакета и набављен је програм Архиватор за архивирање документације.

Нематеријална имовина	набавна вредност	исправка вредности	садашња вредност
почетно стање	4,443,030.23	2,756,738.71	1,686,291.52
набавке у 2022. години	338,537.46	6,572.57	331,964.89
<b>укупно</b>	<b>4,781,567.69</b>	<b>2,763,311.28</b>	<b>2,018,256.41</b>

### 2. Грађевинско земљиште и објекти

У евиденцији основних средстава се води грађевинско земљиште на коме се налази пословна зграда. Грађевински објекти састоје се из пословне зграде у улици 27. октобра 7а у Руми и две монтажне гараже на локацији у насељу Игратиште. У 2022. години је извршена процена вредности пословне зграде од стране стручног лица у циљу покретања поступка укњижавања дела зграде који се водио као инвестиције у припреми.

опис	набавна вредност	исправка вредности	садашња вредност
грађевинско земљиште	1,976,025.21		1,976,025.21
објекти :			
почетно стање	9,598,415.91	4,727,440.33	4,870,975.58
повећање вредности пословне зграде	1,439,620.00		1,439,620.00
			0.00
<b>укупно</b>	<b>13,014,061.12</b>	<b>4,727,440.33</b>	<b>8,286,620.79</b>

### 3. Постројења и опрема

Јавно предузеће располаже са три путничка возила од чега су два марке Hyundai Accent и једно возило марке Opel Astra. У 2022. години је набављено 5 рачунара и опрема за рад геодета.

опис	набавна вредност	набавка у 2022.	исправка вредности	садашња вредност
Аутомобили	2,090,250.77		2,025,255.25	64,995.52
Канцеларијска опрема	1,312,191.42		1,102,978.16	209,213.26
Рачунарска опрема	3,414,398.96	334,361.66	3,336,300.55	412,460.07
Остала опрема	2,250,350.47	21,337.68	2,146,657.88	125,030.27
<b>Укупно постројења и опрема</b>	<b>9,067,191.62</b>	<b>355,699.34</b>	<b>8,611,191.84</b>	<b>811,699.12</b>

### 4. Остали дугорочни финансијски пласмани

Остали дугорочни пласмани се односе на дугорочне хартија од вредности (Менице).

дугорочне хартије од вредности	набавна вредност	исправка вредности	садашња вредност
менице	5,895.94		5,895.94

### 5. Одложена пореска средства

Одложена пореска средства су резултат разлике између рачуноводствене и пореске амортизације.

Рачуноводствена амортизација	808,179.70
Пореска амортизација	821,977.00
износ пореске разлике	-13,797.30
одложена пореска средства	15% -2,069.60

### 6. Плаћени аванси за залихе и услуге

опис	вредност
НИС АД Нови Сад	набавка горива за службена возила 6,294.49
ZR Support	израда и одржавање веб презентације 165,420.00
<b>укупно</b>	<b>171,714.49</b>

## 7. Купци у земљи

Јавно предузеће је тржишно оријентисано. За извршене услуге издаје рачуне. Евидентирано је у систему ПДВ под регистарским бројем РЕПДВ-836970 од 28.01.2021. године. У 2022. години су извршене исправке потраживања старијих од годину дана. Сва потраживања из 2022. године су наплатива.

почетно стање 01.01.2022	8,250,744.16
фактурисано у 2022. години	153,217,737.63
наплаћено у 2022. години	151,837,053.56
ненаплаћено на дан 31.12.2022. године	9,631,428.23
исправка вредности потраживања старијих од годину дана	7,456,051.97
потраживање на дана 31.12.2022	<b>2,175,376.26</b>

## 8. Остала потраживања по основу продаје

На овој позицији су евидентирана потраживања од физичких лица за давања урбанистичких мишљења и издавања урбанистичко-техничких услова.

приходи од издавања урбанистичких мишљења	18,720.00
приходи од израде урбанистичко-техничких услова	517,515.16
<b>укупно</b>	<b>536,235.16</b>

## 9. Остала краткорочна потраживања

ПДВ у примљеним фактурама по општој стопи који се односи на наредни период	1,476,918.28
Потраживања од запослених и физичких лица	3,693.00
<b>укупно</b>	<b>1,480,611.28</b>

## 10. Готовински еквиваленти и готовина

текући рачун	почетно стање	дуговни промет	потражни промет	стање на дан 31.12.2022.
Комерцијална банка 205-358821-34	27,245,626.24	349,913,325.37	374,372,340.62	2,786,610.99
Банка Интеса 160-6000000840963-33	4,999,804.15	159,063,623.01	161,999,347.00	2,064,080.16
Управа за трезор	4,255.39			4,255.39
<b>Укупна средства</b>	<b>32,249,685.78</b>	<b>508,976,948.38</b>	<b>536,371,687.62</b>	<b>4,854,946.54</b>

од тога депозити за лицитације за закупе грађевинског земљишта и пословног простора 2,796,799.14

## 11. Краткорочна активна временска разграничења

1) Обухвата нефактурисани приход за услуге извршене у децембру 2022. године и то :	
приход од Општине за трошкове јавне расвете	8,471,028.63
приход од Општине за одржавање јавне равете	180,000.00
приход од Општине за услуге управљача пута	840,000.00
приход од Општине за услуге управљања грађевинским земљиштем	180,000.00
приход од Општине за услуге фактурисања закупа пословног простор и гр. земљишта	240,000.00
приход од Општине за услуге обрачуна доприноса за уређивање гр. земљишта	120,000.00
приход од услуга израде Плана генералне регулације Руме по уг. Бр.1157/2022	875,000.00
приход од израде урбанистичко техничких услова за изградњу стамбене зграде дел.бр.1/3-151/22	781,234.56
<b>укупно</b>	<b>11,687,263.19</b>
2) разграничене трошкове осигурања имовине и запослених на основу закљученог уговора	132,225.00
3) нефактурисане приходе од закључених уговора за стручни надзор	16,447,763.20
4) нефактурисане приходе од закључених уговора за израду урбанистичке документације	7,431,463.16
<b>укупно</b>	<b>35,698,714.55</b>

## 12. Капитал

Приликом регистрације Јавног предузећа унето је 100% учешће Општине Рума са следећим стањем:

уписан новчани улог	360,981,870.00
нновчани улог	2,186,000.00

Крајем 2022. године општина Ириг је уплатила новчани капитал на основу Уговора о приступању суоснивача и повећања основног капитала са уделом од 0,05% . У пословним књигама Јавног предузећа је следеће стање:

основни капитал	15,229,096.19
повећање основног капитала	180,490.94
	<b>15,409,587.13</b>
нераспоређени добитак ранијих година	11,955,247.75
нераспоређени добитак текуће године	99,738.34
губитак ранијих година	15,040,857.29
капитал Јавног предузећа на дан 31.12.2022. године	<b>12,423,715.93</b>

### 13. Нераспоређени добитак текуће године

Укупни приходи у 2022. години	137,612,747.62
Укупни расходи у 2022. години	136,534,574.88
добитак пре опорезивања	1,078,172.74
одложена пореска средства	2,069.60
порез на добит из 2022. године	980,504.00
нераспоређени добитак текуће године	<b>99,738.34</b>

### 14. Примљени аванси, депозити и кауције

Обухватају авансе за услуге вршења стручног надзора и депозите за лицитације за закуп грађевинског земљишта и пословног простора, које за Општину Рума води Јавно предузеће.

аванс за услуге стручног надзора	1,950,732.50
депозити за лицитације	2,796,799.14
у к у п н о	<b>4,747,531.64</b>

### 15. Добављачи у земљи

Све неизмирене обавезе су у валути плаћања.

почетно стање 01.01.2022	11,015,950.44
фактурисано у 2022. години	100,730,496.52
плаћено у 2022. години	111,064,799.96
неплаћено на дан 31.12.2022. године	<b>681,647.00</b>

### 16. Остале обавезе из пословања

Односе се на обавезе настала по основу закључених уговора о вршењу стручног надзора и изради урбанистичке документације, које су евидентирани у активи на активним временским разграничењима.	23,879,228.36
односе се на обавезе за које нису достављене фактуре, већ друга документација	72,660.82
у к у п н о	<b>23,951,889.18</b>

### 17. Обавезе према запосленим и физичком лицима

Обавезе према запосленима за зараде	1,417,541.31
Обавезе према запосленима за трошкове превоза	129,880.00
Обавезе према члановима Надзорног одбора	108,024.69
Остале обавезе-чланарина Привредној комори	3,600.00
у к у п н о	<b>1,659,046.00</b>

Обавеза се односи на пресуду Привредног апелационог суда у корист АМК осигурања АДО Београд, где је тужено ЈКП Паркинг и инфраструктура Рума као управљач пута.

#### 18. Обавезе по основу пореза на додату вредност

ПДВ који се преноси у наредни период	1,947,877.20
обавезе за ПДВ по основу разлике обрачунатог ПДВ и претходног пореза	1,405,514.46
<b>укупно</b>	<b>3,353,391.66</b>

#### 19. Обавезе по основу пореза на добит

порез на добит из пореске пријаве за 2022. годину	980,504.00
аконтације пореза уплаћене у 2022. години	874,138.00
<b>разлика пореза на добит за уплату</b>	<b>106,366.00</b>

#### 20. Краткорочна пасивна временска разграничења

Односе се на разграничене трошкове електричне енергије који доспевају у 2023. години	8,470,968.80
Односе се на трошкове осигурања имовине и запослених који доспевају у 2023. години	132,225.00
Одложена обавеза за порез на додату вредност према споразуму о репрограму дуга	515,356.32
<b>укупно</b>	<b>9,118,550.12</b>

#### 21. Приходи од продаје производа и услуга

Укупни приходи предузећа састоје се од прихода од продаје услуга из делатности Јавног предузећа. Јавно предузеће је у највећем делу упућено на Општину Рума као наручиоца. Поред тога, Јавно предузеће обавља послове из делокруга рада и за друга правна и физичка лица. Приходи од услуга су следећи:

Приходи од Општине за услуге управљања путевима	7,651,000.00
Приходи од Општине за услуге управљања јавном расветом	1,399,600.00
Приходи од Општине за услуге вођења евиденције и фактурисања закупа	2,058,400.00
Приходи од Општине за услуге упављања грађевинским земљиштем	1,784,200.30
Приходи од Општине за услуге обрачуна доприноса за уређивање грађ. земљишта	1,029,200.00
Приходаод издавања техничких услова и сагласности	794,451.67
Прихода од стручног надзора	13,328,811.40
Прохода од израде урбанистичких пројеката	553,773.60
Прохода од израде урбанистичких планова	5,676,883.17
Приходи од парцелацији и геодетских послова	1,185,927.77
Проходи од урбанистичко техничких услова	13,596,840.33
Проходи од издавања урбанистичких мишљења и сл.	1,924,889.51
<b>Пословни приходи</b>	<b>50,983,977.75</b>

#### 22. Остали пословни приходи

Приходи од Општине за трошкове јавне расвете	51,995,799.37
Приходи од Општине за трошкове одржавања јавне расвете	15,352,877.10
Приходи од Општине за пројектовање и изградњу јавне расвете	18,731,460.00
Остали пословни приходи	149,672.09
<b>Остали пословни приходи</b>	<b>86,229,808.56</b>

#### 23. Пословни расходи

Расходи Јавног предузећа су извршењу у складу са планираним средствима у Програму пословања за 2022. годину и оствареним приходима. Највећи расходи се односе на зараде и друга примања запослених и на трошкове јавне расвете. Структура расхода Јавног предузећа је следећа:

Трошкови материјала, горива и енергије	1,466,078.44
Трошкови зарада, накнада зарада	27,126,562.59
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	4,355,309.68

Остали лични расходи и накнаде	5,227,817.06
Трошкови амортизације	808,179.70
Трошкови производних услуга	89,422,956.99
Расходи од усклађивања вредности имовине	15,682.53
Нематеријални трошкови	3,722,450.19
<b>Пословни расходи</b>	<b>132,145,037.18</b>

#### 24. Трошкови материјала, горива и енергије

Обухватају следеће трошкове:	
Трошкови канцеларијски материјал, материјала за хигијену и сл.	494,222.07
Трошкови електричне енергије	233,400.17
Трошкови горива	211,473.13
Трошкови грејања	526,983.07
<b>укупно</b>	<b>1,466,078.44</b>

#### 25. Трошкови зарада, накнада зарада и порези и доприноси

Трошкови зарада, накнада зарада	27,126,562.59
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	4,355,309.68

У јавном предузећу је било запослено у просеку 20 лица. Од укупног броја 14 лица има високу стручну спрему, 5 има средњу стручну спрему и 1 је неквалификовано. Просечна бруто зарада износи 113.027.64 динара

#### 26. Остали лични расходи и накнаде

Обухватају следеће трошкове:	
трошкови накнада за уговоре о делу	164,062.50
трошкови накнада члановима надзорног одбора	1,311,149.70
трошкови превоза радника на посао и са посла	1,034,470.14
трошкови накнада трошкова службеног пута и дневница	600.00
трошкови поклона за децу запослених поводом новогодишњих празника	140,000.04
трошкови јубиларних накнада за пет запослених	542,722.00
трошкови солидарне помоћи запослених за трошкове лечења	43,591.00
трошкови солидарне помоћи запосленима за побољшање материјалног положаја	877,800.00
трошкови исплате отпремнине због проглашења запослене технолошким вишком	1,113,421.68
<b>укупно</b>	<b>5,227,817.06</b>

#### 27. Трошкови амортизације

амортизационе групе	износ обрачунате амортизације за 2022. годину
нематеријална имовина	257,006.01
грађевински објекти	255,193.05
аутомобили	40,455.00
канцелариски намештај	67,517.49
рачунарска опрема	142,313.55
остала опрема	45,694.60
<b>укупно</b>	<b>808,179.70</b>

#### 28. Расходи од усклађивања вредности имовине

На основу извршене процене пословне зграде од стране стручног лица, вредност пословне зграде који је вођен на инвестицијама у припреми је пренест на conto пословне зграде, а разлика је евидентирана као расход.

Некретнине, постројења и опрема у припреми	1,455,302.53
процењена вредност некретности	1,439,620.00
<b>разлика</b>	<b>15,682.53</b>

#### 29. Трошкови производних услуга

Обухватају следеће трошкове:	
Трошкови замене и одржавања опреме	776,916.77

Трошкови услуга одржавања софтвера	399,480.00
Трошкови ПТТ услуга	64,953.91
Трошкови телефона, интернета, JPS-a	451,222.29
Трошкови комуналних услуга	76,418.19
Трошкови услуга оглашавања	125,942.50
Трошкови штампарских услуга	80,570.00
Трошкови утршка електричне енергије и одржавање јавна расвете	67,196,425.97
Трошкови пројектовања и израде јавне расвете	18,759,727.36
Трошкови осталих услуга (хитне интервенције)	150,800.00
Трошкови осталих стручних услуга	350,500.00
Трошкови прибављања пројектно-техничке документације за прикључење аутобиске станице на јавни пут	990,000.00
<b>укупно</b>	<b>89,422,956.99</b>

### 30. Нематеријални трошкови

Обухватају следеће трошкове:	
Трошкови ревизије финансијских извештаја	100,000.00
Трошкови трошкови стручног усавршавања и котизације	272,600.98
Трошкови вештачења и слично	0.00
Трошкови одржавања просторија	212,500.00
Трошкови репрезентације	89,899.00
Трошкови премија осигурања	426,464.00
Трошкови платног промета	236,096.12
Трошкови чланарина (удружења, коморе)	15,600.00
Трошкови извршења и судских поступака	1,833,084.12
Остали нематеријални трошкови	258,580.97
Трошкови израде и одржавања сајта	
Трошкови геодетских услуга и слично	277,625.00
<b>укупно</b>	<b>3,722,450.19</b>

### 31. Пословни добитак

Пословни приходи	137,213,786.31
Пословни расходи	132,145,337.18
<b>Пословни добитак</b>	<b>5,068,449.13</b>

### 32. Расходи по основу усклађивања вредности финансијске имовине које се исказује по фер вредности кроз биланс успеха

У складу са рачуноводственим политикама предузећа извршена је исправка вредности потраживања старијих од годину дана.

Обезвређивање потраживања од купаца	3,934,486.33
-------------------------------------	--------------

### 33. Добитак из редовног пословања пре опорезивања

Укупни приходи	137,213,786.31
Укупни расходи	136,079,823.51
<b>добитак из редовног пословања пре опорезивања</b>	<b>1,133,962.80</b>

### 34. Негативан нето ефекат на резултат по основу губитака пословања

Приходи по основу исправки грешака из ранијег периода	398,961.31
Расходи по основу исправки грешака из ранијег периода	454,751.37
<b>негативан нето ефекат</b>	<b>-55,790.06</b>

### 35. Добитак пре опорезивања

добитак из редовног пословања пре опорезивања	1,133,962.80
негативан нето ефекат на резултат по основу губитака пословања	55,790.06
добитак пре опорезивања	1,078,172.74

### 36. Порески расход периода

Добитак из редовног пословања пре опорезивања	1,078,172.74
Обрачуната, алисплаћена примања запослених	1,417,541.00
Укупан износ амортизације обрачунат у финансијским извештајима	808,179.70
Укупан износ амортизације који се признаје за пореске сврхе	822,863.00
Чланарина коморама	15,600.00
Расходи по основу репрезентације	89,899.00
Расходи по основу усклађивања вредности остале имовине које се исказује по фер вредности кроз биланс успеха	3,950,169.00
Пореска основица	6,536,698.44
Порез на добит 15%	980,504.77

### 37. Одложени порески приходи периода

Одложени порески приходи су резултат разлике између рачуноводствене и пореске амортизације.

Рачуноводствена амортизација	808,179.70
Пореска амортизација	821,977.00
износ пореске разлике	-13,797.30
одложени порески приходи	15% -2,069.60

### 38. Нето добитак

Пословни добитак	1,078,172.74
Порез на добит	980,504.00
Одложена пореска средства	2,069.60
	99,738.34

## СУДСКИ СПОРОВИ

Јавно предузеће урбанизам и изградња Рума је тужено као правни следбеник у вези судског спора П 259/22 ГП Градитељ НС ДОО Нови Сад који је 2012. године закључио са Јавним предузећем уговор о изградњи базена. У време закључења уговора Јавно предузеће је имало другачији правни статус, јер је било индиректни корисник буџета општине. Спор је покренут 2018. године. Након тога десило се више статусних промена у Јавном предузећу. У току спора Јавно предузеће је више пута мењало статус.

У овом судском спору које траје дужи временски период, а по пресуди Апелационог суда предмет је враћен на првостепени поступак, након чега је јавно предузеће ангажовало адвоката и надамо се позитивном успеху у поступку.

Вредност судског спора П 259/22 ГП је процењена на 19.420.172,16 динара.

Поред тога, у 2022. години су покренута два радна спора од стране Владиславе Стаменовић, бивше запослене. Покренут је судски спор П 164/22 за поништење уговора о проглашењу технолошког вишка и судски спор П 168/22 за незаконито смањење коефицијента 2021. године

Вредност судског спора П 164/22 је процењена на 1.100.000,00 динара.

Вредност судског спора П 168/22 је процењена на 135.080,00 динара.

Поред тога, против Јавног предузећа се воде судски спорови у којима је солидарно тужена и Општина Рума, а односе се на тужбе физичких лица за надокнаду штете због незгода на путу. То су следећи судски спорови:

- П 117/15 Станисављевић Нада вредност спора 645.000,00 динара



- П 134/18 Шарчевић Нада вредност спора 400.000,00 динара
- П 456/22 Зујић Ибојка вредност спора 300.000,00 динара
- П 82/21 Јанковић Стеван није утврђена вредност спора

Обзиром да Јавно предузеће у већини наведених спорова заступа Општински правобранилац, сматрамо да ће тужбе бити одбијене и да по истима неће бити трошкова за Јавно предузеће.

#### ДОГАЂАЈИ НАКОН БИЛАНСА СТАЊА

Након датума биланса стања није било догађаја који би могли узроковати измене финансијских извештаја састављених на дан 31.12. 2022. године.

У Руми, 29.03.2023. године

в.д. директорка  
  
Владислава Повић  
дипл. грађ. инж.







www.planruma.rs

## ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊА РУМА

A: 27 Октобра 7а, 22400 Рума  
Т: 022 430 726  
Е: office@planruma.rs

ПИБ: 112313132 МБ: 21648027  
ТР: 160-6000000840963-33  
ТР: 205-358821-34

Број : 265-2/2023  
Дана, 30.03.2023.

### ИЗВОД ИЗ ЗАПИСНИКА

са 52. седнице Надзорног одбора Јавног предузећа урбанизам и изградња Рума одржане дана 30.03.2023. године ( четвртак ), у просторијама Јавног предузећа урбанизам и изградња Рума у Руми, улица 27.октобар 7.а .

У раду седнице учествовали су чланови Надзорног одбора :

1. Никола Ђуричић, председник
2. Ивана Рушпај, члан ( електронским путем)
3. Небојша Костић, члан

Испред Јавног предузећа урбанизам и изградња Рума у раду седнице учествовали су в.д.директорка Владислава Повић, дипл.инж.грађ. , Мирослава Милутиновић, дипл.економиста и Милена Веселиновић, дипл.правник.

За седницу је предложен

### ДНЕВНИ РЕД

1. Усвајање Записника са 51.седнице Надзорног одбора одржане дана 17.03.2023.године;
2. Разматрање и усвајање Извештаја о пословању Јавног предузећа урбанизам и изградња Рума за 2022.годину;
3. Разматрање и усвајање Извештаја независног ревизора о извршеној ревизији финансијских извештаја за 2022.годину Јавног предузећа урбанизам и изградња Рума;
4. Текућа питања .

Дневни ред је измењен, одлаже се разматрање 3.тачке за наредну седницу.Измењени дневни ред усвојен већином гласова.

Тачке 1.и 4. дневног реда изостављене као непотребне.



## Тачка 2.


По разматрању Извештаја о пословању Јавног предузећа урбанизам и изградња Рума за 2022.годину које су образложили в.д.директорка Владислава Повић, дипл.инж.грађ. и Мирослава Милутиновић, дипл.економиста, након спроведене расправе чланови Надзорног одбора, једногласно су донели

### ОДЛУКУ

1. Усваја се Извештај о пословању Јавног предузећа урбанизам и изградња Рума за 2022.годину и упућује Општинском већу Општине Рума на даљи поступак.

- Остало као непотребно изостављено-

Записник саставила



Милена Веселиновић



Председник Надзорног одбора



Никола Буричић, дипл.правник

